

# e 研修 【安否確認】

【Simple e-Learning Management System Plus】

## 操作説明書 【管理者機能】

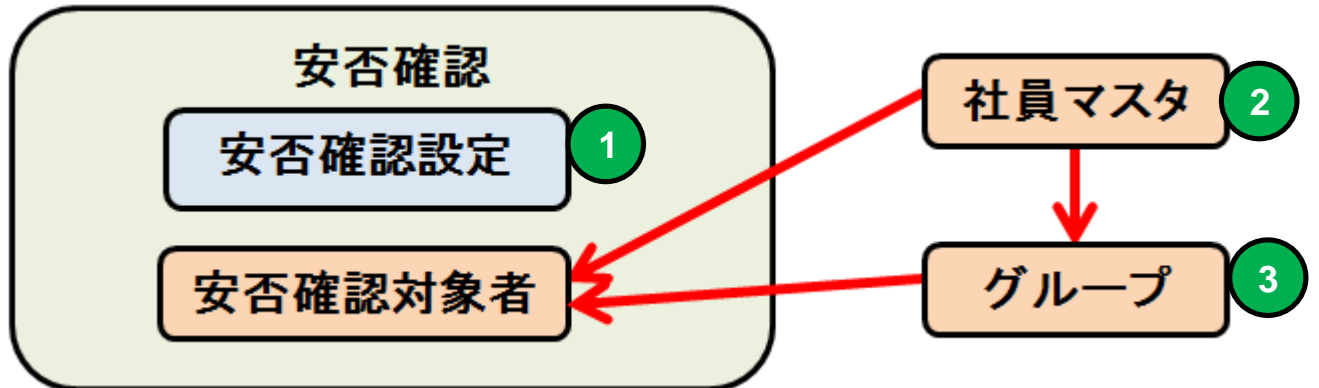
(安否確認設定編)



2019年7月 Ver.4.0  
アーチ株式会社

## e 研修管理機能 安否確認設定

機能	e 研修管理機能 安否確認設定
説明	■ 安否確認を設定します。 ・ 安否確認メッセージ、運用期間、準備状況を管理します。

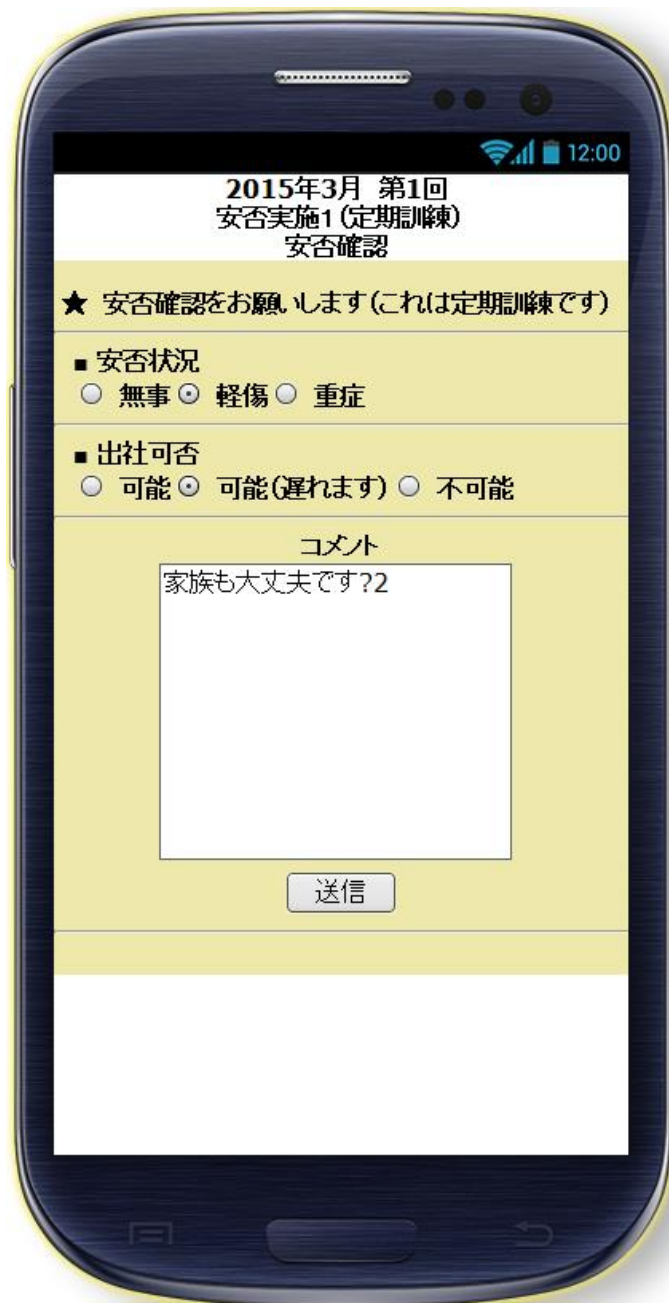


- 1 安否確認メッセージ、運用期間、対象者登録状況を設定します。
- 2 安否確認対象者を社員マスタより登録することができます。
- 3 安否確認対象者をあらかじめ登録しておいたグループより登録することができます。

※安否確認機能はさくらインターネットのレンタルサーバーで運用されています。  
地震等の天災で国内データセンターに停電、建物、機器の損壊、インターネット回線の負荷等が発生した場合、サービスの可用性を100%保障するものではありません。







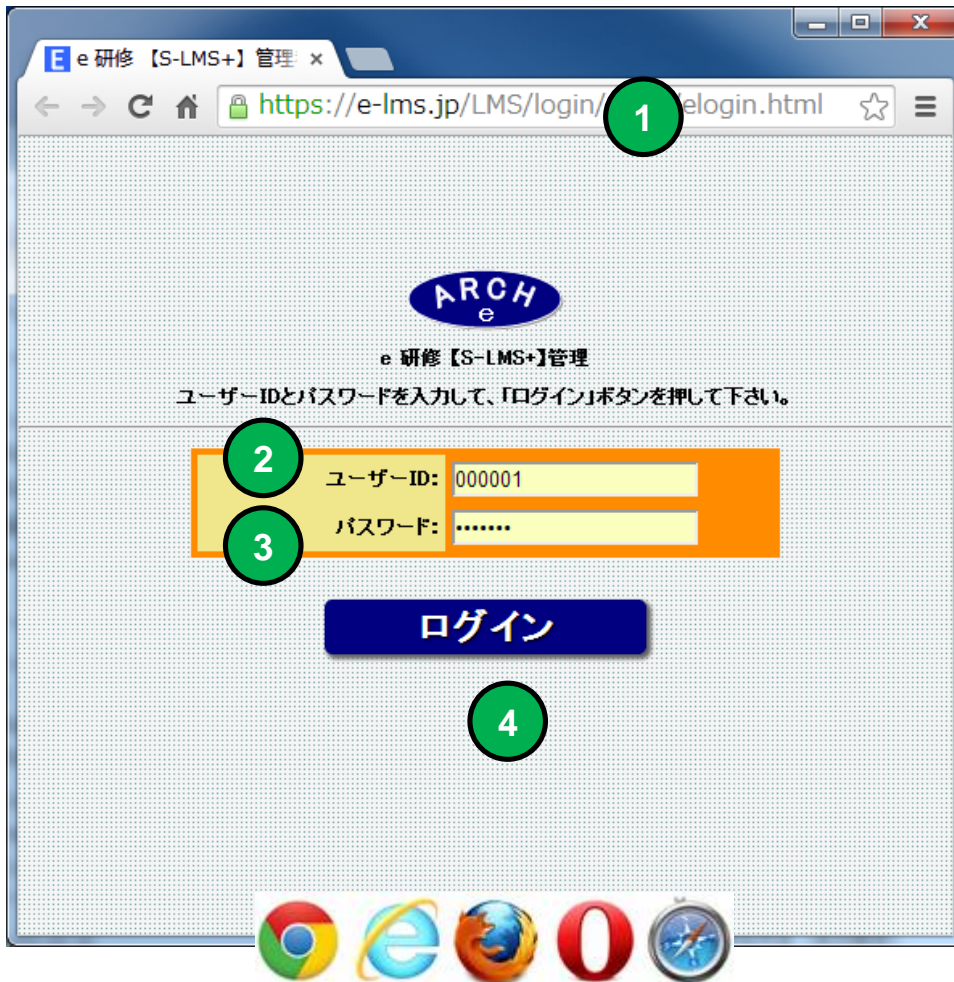
## e 研修管理機能 LOGIN画面

機能

e 研修管理機能 LOGIN画面（PC環境用）

説明

■ e研修学習管理システムにLOGINします。  
・ブラウザはInternet Explorer7～11、Microsoft Edge、Google Chrome、Firefox、Opera、Safari（Win版）に対応しています。



1 当社から通知された契約済URLを指定します。

2 当社から通知された管理者用「ユーザーID」を指定します。

3 当社から通知された管理者用「パスワード」を指定します。

4 「ログイン」ボタンをクリックすると「e研修メニュー」画面に移動します。

## e 研修メインメニュー

機能

e 研修メインメニュー（e 研修設定タブ）

説明

2

■ 安否確認設定

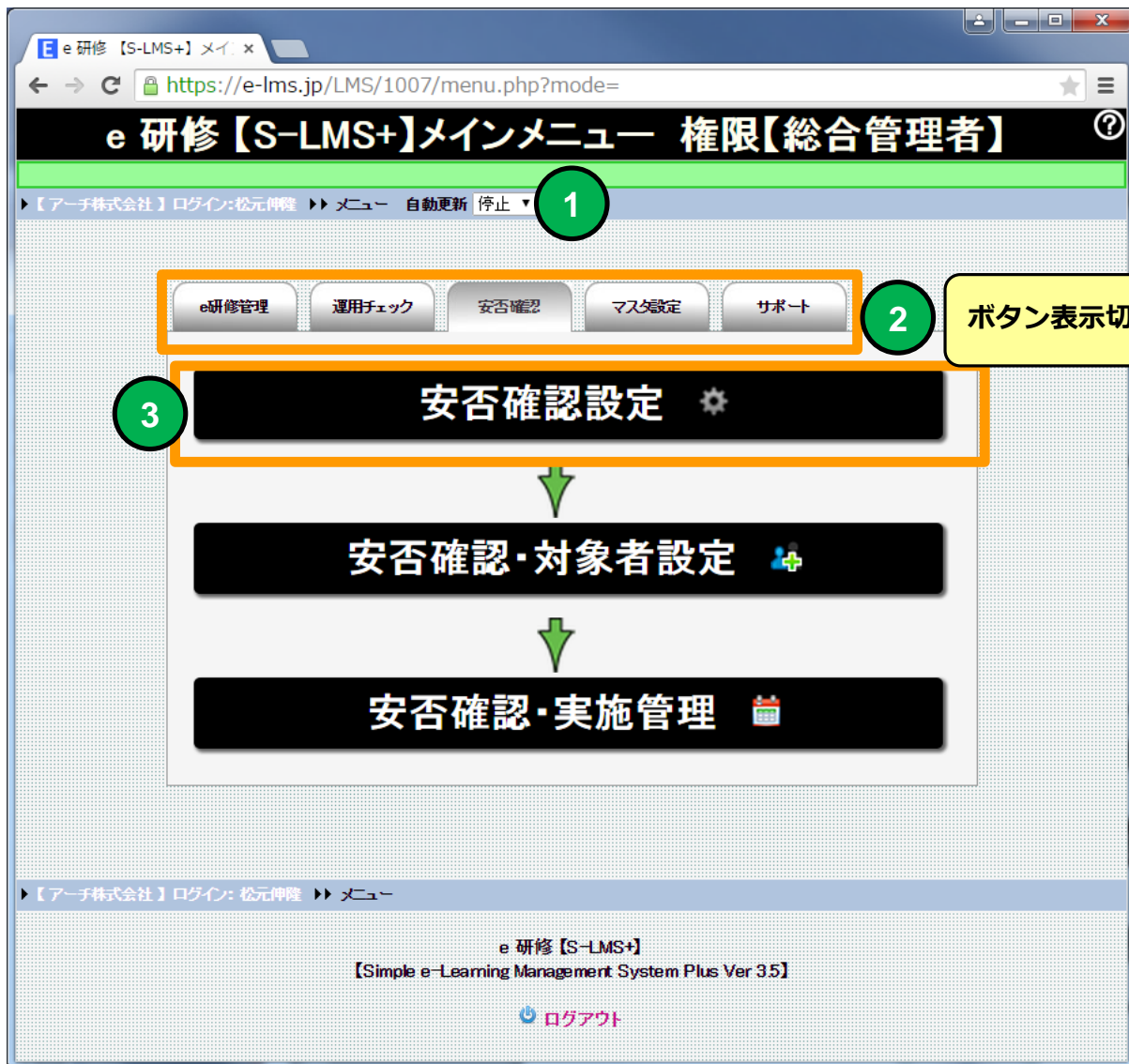
・安否確認を定義（実施期間）します。

■ 安否確認・対象者設定

・安否確認に「社員マスタ」に登録した社員より対象者を割り当てます。

■ 安否確認・実施管理

・安否確認の実施状況を管理します。

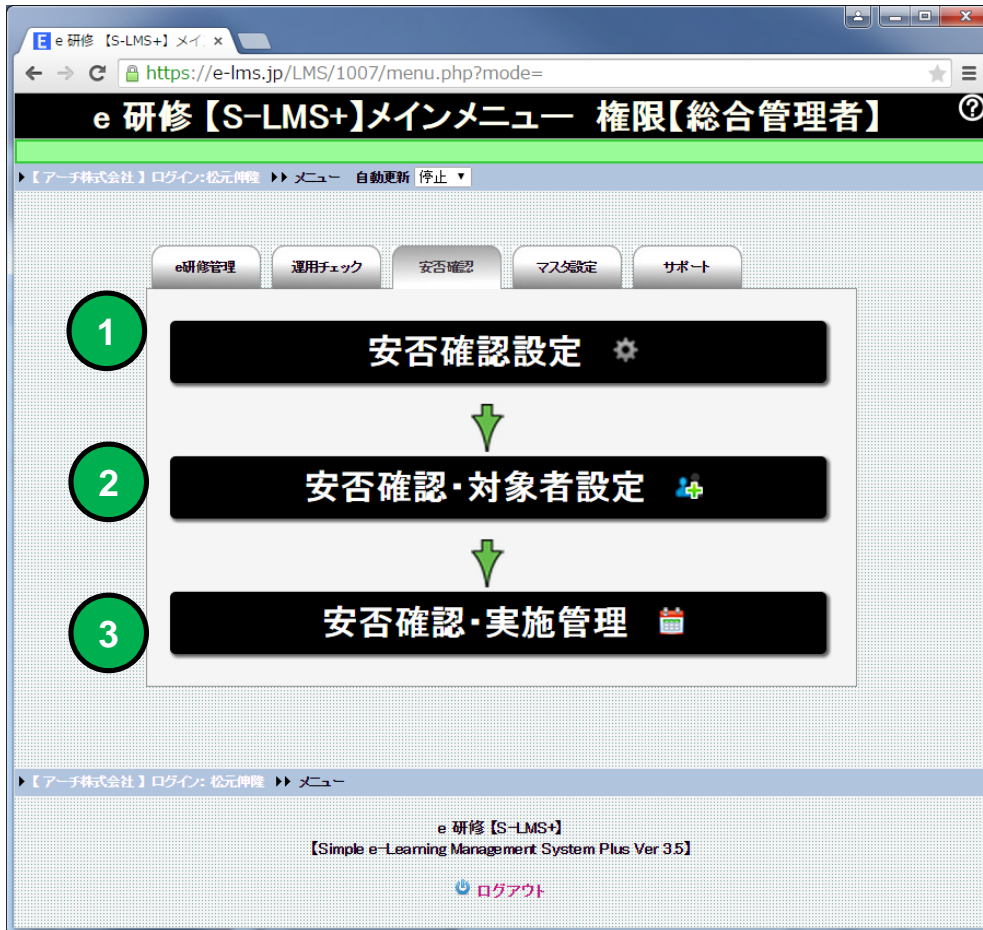


ボタン表示切替タブ

指定した時間に画面を更新してセッションのタイムアウトを防ぎます。

運用チェック・テーマ設定（一覧）画面に移動します。

## e 研修メインメニュー（安否確認設定・実施管理の流れ）



1 「安否確認」の安否確認名、期間を設定

2 ①で定義した安否確認名に「社員マスタ」に登録したメンバーより「安否確認対象者」を割り当てます。

実施可能な「安否確認」が完成

3 完成した安否確認の実施状況を管理します。



## 安否確認設定（一覧）

<b>機能</b>	<b>安否確認設定（一覧）</b>
<b>説明</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 安否確認設定を一覧表示します             <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 検索条件で絞り込み表示することができます。</li> </ul> </li> <li>■ 安否確認を追加、削除します。             <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 安否確認にメッセージ等を設定します。</li> </ul> </li> </ul>

安否確認設定（一覧）

安否コード: 安否確認名

検索 全件 実施年度 運用状況 ソート 昇順 安否コード 自動更新 停止

	安否確認済/対象者数	安否コード	安否確認名	実施年	実施月	実施回数	運用開始日	運用終了日	運用状況	対象者登録状況	登録日	更新日
<input type="checkbox"/>	3/3	000001	安否実施1(定期開催)	2015	3	1	2015/3/17	2015/3/17	実施中	登録完了	2015-03-17	2015-03-17
<input type="checkbox"/>	0/0	000002	安否実施2	2015	3	1	2015/3/18	2015/3/18	準備中	準備中	2015-03-18	
<input type="checkbox"/>	0/0	000003	安否実施3(定期開催)	2015	3	1	2015/3/18	2015/3/18	準備中	準備中	2015-03-18	

安否確認一括削除

0件 Page【1/1】表示 10 行 画面表示 小 SIZE

### 安否確認設定（一覧）画面

安否確認設定一覧表示より安否確認の追加、削除ができます。

## 安否確認設定（一覧）

### 安否確認設定（一覧）

【A株式会社】 ログイン:管理者A >> メニュー >> 安否確認設定(一覧)

安否確認新規設定

1

一覧に戻る

安否コード・安否確認名

検索

全件

-実施年度-

-運用状況-

【安否確認設定情報が編集できます】 【安否確認を削除します】 【安否確認の対象者を登録します】

					確認済/対象者数	安否コード	安否確認名	実施年	実施月	実施回数	運用開始日	運用終了日
<input checked="" type="checkbox"/>	1				3/3	000001	安否実施1(定期訓練)	2015	3	1	2015/3/17	2015/3/17
<input type="checkbox"/>	2				0/0	000002	安否実施2	2015	3	1	2015/3/18	2015/3/18
<input type="checkbox"/>	3				0/0	000003	安否実施3(定期訓練)	2015	3	1	2015/3/18	2015/3/18

2

全件 選択 解除 安否確認一括削除

[3]件 Page【1 / 1】表示 10 行 画面表示 小 SIZE

1

「安否確認新規設定」ボタンをクリックすると安否確認設定画面に移動して、安否確認を新規追加できます。

2

		<b>B</b>		<b>D</b>
<input checked="" type="checkbox"/>	1			
<input type="checkbox"/>	2			
<b>A</b>	3			
			<b>C</b>	

A. 選択した行が操作の対象となります。(安否確認の削除)

B. アイコンをクリックすると選択した行の安否確認の設定内容の編集画面に移動します。

C. アイコンをクリックすると選択した行の安否確認情報を全て削除します。

D. アイコンをクリックすると選択した行の安否確認の対象者登録画面に移動します。

# 安否確認設定（一覧）

## 安否確認設定（一覧）

【A株式会社】 ログイン:管理者A ▶ ▶ メニュー ▶ 安否確認設定(一覧)

安否確認新規設定

メニューに戻る

安否コード・安否確認名  検索 全件 -実施年度- 運用状況-

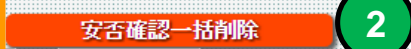
【安否確認設定情報を編集できます】 【安否確認を削除します】 【安否確認の対象者を登録します】

					確認済/対象者数	安否コード	安否確認名	実施年	実施月	実施回数	運用開始日	運用終了日
<input checked="" type="checkbox"/>	1				3/3	000001	安否実施1(定期訓練)	2015	3	1	2015/3/17	2015/3/17
<input type="checkbox"/>	2				0/0	000002	安否実施2	2015	3	1	2015/3/18	2015/3/18
<input type="checkbox"/>	3				0/0	000003	安否実施3(定期訓練)	2015	3	1	2015/3/18	2015/3/18

1



2



3

4

【安否確認設定情報を編集できます】 【安否確認を削除します】 【安否確認の対象者を登録します】

安否確認新規設定

メニューに戻る

【A株式会社】 ログイン:管理者A ▶ ▶ メニュー ▶ 安否確認設定(一覧)

1

					確認済/対象者数
<input checked="" type="checkbox"/>	1				3/3
<input type="checkbox"/>	2				0/0
<input type="checkbox"/>	3				0/0

A 「選択」ボタンをクリックすると一覧表示されている行を全て選択状態にすることができます。

B

					確認済/対象者数
<input type="checkbox"/>	1				3/3
<input type="checkbox"/>	2				0/0
<input type="checkbox"/>	3				0/0

B 「解除」ボタンをクリックすると選択されている行の選択状態を全て解除することができます。

2

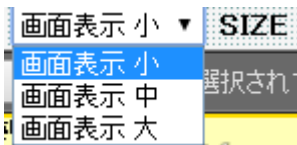
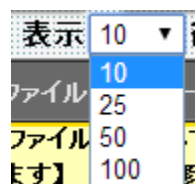
選択した「安否確認」情報を実施履歴も含めて削除します。

3

一覧表示の表示行を選択します。

4

一覧表示の画面表示サイズを選択します。



## 安否確認設定（テーマ一覧）

安否確認の一覧表示を検索条件で絞り込み表示することができます。

1

2

3

安否コード・安否確認名					検索	全件				
【安否確認設定情報を編集できます】 ✕ 【安否確認を削除します】 👤 【安否確認の対象者を登録します】										
					確認済/対象者数	安否コード	安否確認名	実施年	実施月	実施回数
<input checked="" type="checkbox"/>	1	⚙️	✕	👤	3/3	000001	安否実施1(定期訓練)	2015	3	1
<input type="checkbox"/>	2	⚙️	✕	👤	0/0	000002	安否実施2	2015	3	1
<input type="checkbox"/>	3	⚙️	✕	👤	0/0	000003	安否実施3(定期訓練)	2015	3	1

1

検索キーワードを指定してください。安否確認名の部分指定で検索できます。

2

「検索」ボタンをクリックすると①で指定したキーワードに該当する安否確認を一覧表示します。

3

「全件」ボタンをクリックすると安否確認を全件一覧表示します。

## 安否確認設定（一覧）

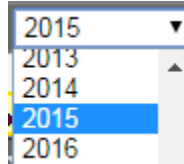
安否確認の一覧表示を検索条件で絞り込み表示することができます。

① ② ③ ④ ⑤

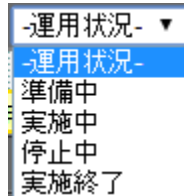
-実施年度- ▼ -運用状況- ▼ ソート 昇順 ▼ 安否コード ▼ 自動更新 停止 ▼

運用開始日	運用終了日	運用状況	対象者登録状況	登録日	更新日
2015/3/17	2015/3/17	実施中	準備中	2015-03-17	2015-03-18
2015/3/18	2015/3/18	準備中	準備中	2015-03-18	2015-03-18
2015/3/18	2015/3/18	実施中	登録完了	2015-03-18	2015-03-18

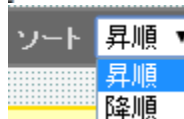
① 「実施年度」を選択すると安否確認を「実施年度」絞り込み一覧表示します。



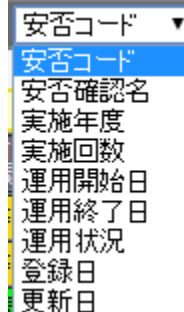
② 「運用状況」を選択すると安否確認を「運用状況」で絞り込み一覧表示します。



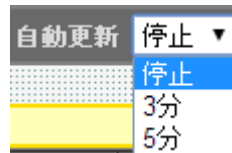
③ 一覧表示を⑤で選択した項目で昇順か降順でソートします。



④ ④のソートで使用する項目を選択します。



⑤ 指定した時間で画面を更新してセッションのタイムアウトを防ぎます。



## 安否確認設定

### 機能

### 安否確認設定

### 説明

#### ■ 安否確認を定義

- ・ 安否確認名の指定
- ・ 安否確認メッセージの指定
- ・ 安否確認の実施開始～終了期間の定義

#### ■ 準備状況の管理

- ・ 対象者登録状況を設定します。

The screenshot displays the 'Safety Confirmation Settings' (安否確認設定) page in a web browser. The page title is '安否確認設定'. The breadcrumb trail is: 【A株式会社】 ログイン:管理者A >> メニュー >> 安否確認設定(一覧) >> 安否確認設定. The main content area contains a form for defining a safety confirmation item. The form fields are as follows:

安否コード	000001
安否確認名	安否実施1(定期訓練)
実施年度	2015 年 3 月 実施回数 1 回
実施期間設定	運用開始日 2015 年 3 月 17 日 ~ 運用終了日 2015 年 3 月 17 日
安否確認メッセージ	安否確認をお願いします(これは定期訓練です)
対象者登録	準備中
運用設定	実施中
登録日	2015-03-17
更新日	2015-03-18

Buttons for '登録' (Register), '新規' (New), and '削除' (Delete) are present. A note indicates that the registration status is a required field. The page also includes navigation buttons for '安否確認設定(一覧)に戻る' (Return to Safety Confirmation Settings List) and 'メニューに戻る' (Return to Menu).

## 安否確認設定画面

## 安否確認設定

安否コード	000001	
安否確認名*	安否実施1(定期訓練)	言語 日本語 ▼
実施年度*	2015 ▼ 年 3 ▼ 月 実施回数 1 ▼ 回	
実施期間設定*	運用開始日 2015 ▼ 年 3 ▼ 月 17 ▼ 日 ~ 運用終了日 2015 ▼ 年 3 ▼ 月 17 ▼ 日	
安否確認メッセージ*	<p>B I [List Icons] [Link Icon] [Help Icon]</p> <p>安否確認をお願いします(これは定期訓練です)</p>	
対象者登録*	準備中 ▼	
運用設定*	実施中 ▼	利用デバイス PC・スマホ・携帯 ▼

1 「安否確認名」を指定してください。チェック対象者画面に表示されます。

2 安否確認の「実施年度」 年 月 実施回数を指定してください。

3 安否確認の「運用開始年月日」～「運用終了年月日」を指定してください。

4 安否確認メッセージを指定してください。

5 対象者登録 の準備状況を選択してください。

対象者登録*	準備中 ▼
運用設定*	準備中
登録日	登録完了

6 「安否確認」の利用言語を選択します。受講者画面のナビゲーション言語が切り替わります。

言語	日本語 ▼
	日本語
	英語

## 安否確認設定

安否コード	000001
安否確認名	安否実施1(定期訓練) <span>言語 日本語 ▼</span>
実施年度	2015 ▼ 年 3 ▼ 月 実施回数 1 ▼ 回
実施期間設定	運用開始日 2015 ▼ 年 3 ▼ 月 17 ▼ 日 ~ 運用終了日 2015 ▼ 年 3 ▼ 月 17 ▼ 日
安否確認メッセージ	<p>B I [List Icons] [Link Icon] [Help Icon]</p> <p>安否確認をお願いします(これは定期訓練です)</p>
対象者登録	準備中 ▼
運用設定	実施中 ▼ 利用デバイス PC・スマホ・携帯 ▼

1

2

1

運用設定 の実施状況を選択してください。

運用設定	実施中 ▼
登録日	準備中
更新日	実施中
	停止中
	実施終了

2

利用デバイスを選択すると教育受講通知メールに指定した受講デバイスのURLしか表示しません。

利用デバイス	PC・スマホ・携帯 ▼
	PC・スマホ・携帯
	PC・スマホ
	PC
	スマホ
	携帯



安否確認

2015年3月 第1回 安否実施1(定期訓練)

★ 安否確認をお願いします(これは定期訓練です)

■ 安否状況  
 無事  軽傷  重症

■ 出社可否  
 可能  可能(遅れます)  不可能

コメント

B I [List icons] [Link icon] [Help icon]

家族も大丈夫です |

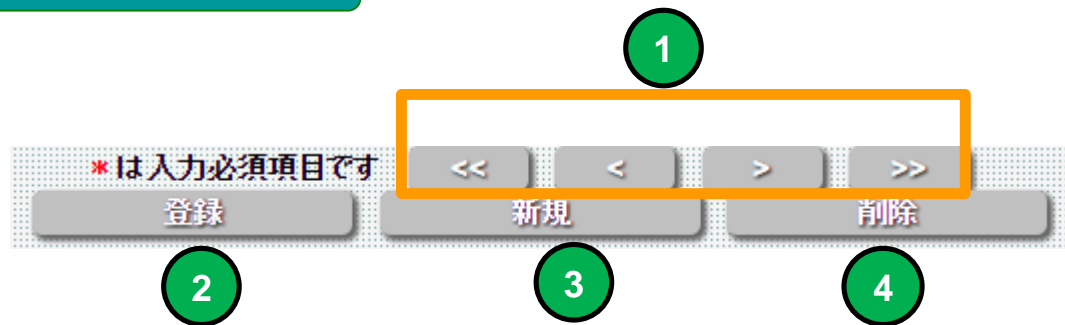
送信

1 「安否確認設定」で指定した安否確認名が表示されます。

2 「安否確認設定」で指定した「実施年度」年 月 回数 が表示されます。

3 「安否確認設定」で指定した「安否確認メッセージ」が表示されます。

## 安否確認設定



1

「<<」ボタンで最初、「<」ボタンで一つ前、「>」ボタンで次、「>>」ボタンで最後のページに移動します。

2

「登録」ボタンをクリックすると指定した安否確認設定情報を保存します。

3

「新規」ボタンをクリックすると画面をクリアして新規に安否確認設定を追加できます。

4

「削除」ボタンをクリックすると運用安否確認設定情報を削除します。